

F					_	
	\sim	۲M	n	ш	_	M
					а	

Cancelleria

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE POSTEGGIO

Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici / Ordinanza concernente le tariffe dei posteggi pubblici

Generalità del richiedente:	☐ Domiciliato senza posteggio privato ☐ Residenza secondaria ☐ Ditta				
Cognome:	Resideriza secondaria Ditta				
Nome:					
Data di nascita:					
Indirizzo residenza:					
Numero di telefono:					
Indirizzo e-mail:					
Targa veicolo:					
Richiedo l'autorizzazione per:					
Croglio → ☐ Castelrotto (campagna – nucleo – lavatoio) 🔲 Madonna del Piano				
Ponte Tresa → ☐ Lungo Tresa	Via Regina				
Monteggio → ☐ Castello ☐ Molinazzo di Monteggio ☐ Ramello ☐ Roncaccio					
Rovedera	Ponte Cremenaga				
Durata →	0 Annuale fr. 360 A partire da				
Osservazioni:					
L'autorizzazione: 1. non è trasferibile ad altre persone 2. è valevole unicamente per le condizioni 3. ogni cambiamento (di domicilio, cessazio notificato alla cancelleria comunale di To 4. in caso di abuso verrà revocata	one dell'attività, o altro) deve essere resa entro 14 giorni				
Tresa, data	Firma				