



Ponte Tresa, 6 novembre 2023

**Messaggio municipale n. 23/2023
accompagnante la richiesta di un credito di CHF 134'564.00 (IVA esclusa)
per la ripresa dei dati e la continuazione della procedura di prelievo dei contributi di
costruzione delle opere di canalizzazione tramite un ricalcolo provvisorio dopo
l'entrata in vigore il 01.01.2005 della revisione generale dei valori di stima ufficiale e
dell'aggiornamento intermedio del 01.01.2017**

Egregio signor Presidente,
gentili Signore ed egregi Signori Consiglieri Comunali,

con il presente messaggio si sottopone la richiesta di credito di CHF 134'564.00 (IVA esclusa) per la ripresa dei dati e la continuazione della procedura di prelievo dei contributi di costruzione delle opere di canalizzazione tramite un ricalcolo provvisorio dopo l'entrata in vigore, il 01.01.2005, della revisione generale dei valori di stima ufficiale e dell'aggiornamento intermedio del 01.01.2017.

Premessa

Il nuovo Comune di Tresa affronta la tematica dei contributi di costruzione delle canalizzazioni che per la LALIA, Legge d'applicazione della legge federale contro l'inquinamento delle acque, 2 aprile 1975 (art. 55) sono una componente per il finanziamento degli impianti pubblici comunali e consortili di evacuazione e depurazione delle acque e devono per la stessa legge (art. 96) essere imposti dal Comune ai proprietari dei fondi o titolari di diritti reali limitati che beneficiano di tale servizio.

La delimitazione del comprensorio d'imposizione è di competenza del Municipio (art. 98 LALIA) e secondo il decreto esecutivo (art. 5 DELALIA) comprende la zona delimitata dal piano generale delle canalizzazioni PGC, ora definito piano generale di smaltimento delle acque PGS e le costruzioni fuori dal perimetro alle quali è imposto l'allacciamento agli impianti pubblici.

Il contenuto tecnico del PGS fa riferimento alle prescrizioni e direttive del Dipartimento ed è accompagnato dal piano di attuazione e dal piano di finanziamento (art. 18 LALIA).

Delimitazione del comprensorio d'imposizione e piano di finanziamento sono le due componenti, supportate dallo studio tecnico del PGS, che determinano la capacità del Comune di emettere i contributi di costruzione delle canalizzazioni.

Situazione generale

Tutti e quattro gli ex Comuni aggregati dispongono di un PGS approvato dalla Sezione della protezione dell'aria dell'acqua e del suolo (SPAAS) in tempi differenti, di seguito inseriamo la tabella con i dati finanziari per la valutazione dei contributi di costruzione provvisori per la determinazione dell'emissione del secondo acconto.



	Importo a consuntivo o preventivo		Sussidi TI/CH per opere comunali	Costo totale carico del Comune	Contributi incassati
	Opere comunali	Partecipazioni opere consortili			
CROGLIO PGS approvato il 21 luglio 1995					
Eseguite	5'020'319.00	2'600'016.65	1'322'397.00	8'463'776.48	3'514'485.30
Previste	957'389.00	1'208'448.83			
Totali	5'977'708.00	3'808'465.48			
MONTEGGIO PGS approvato il 26 maggio 1994					
Eseguite	3'378'999.00	1'875'906.35	1'524'696.00	5'008'246.88	1'144'534.20
Previste	100'000.00	1'178'037.53			
Totali	3'478'999.00	3'053'943.88			
PONTE TRESA PGS approvato il 21 gennaio 2020					
Eseguite	1'580'825.00	1'286'027.45	1'793'324.00	5'661'117.58	1'327'828.70
Previste	3'755'280.00	832'309.13			
Totali	5'336'105.00	2'118'336.58			
SESSA PGS approvato il 2 aprile 2001					
Eseguite	4'381'794.00	1'357'093.00	2'874'863.00	6'277'516.48	2'353'431.80
Previste	2'626'000.00	787'492.48			
Totali	7'007'794.00	2'144'585.48			
Totale Tresa					
Eseguite	14'361'937.00	7'119'043.45			
Previste	7'438'669.00	4'006'287.97			
TOTALI	21'800'606.00	11'125'331.42	7'515'280.00	25'410'657.42	8'340'280.00

Note e osservazioni:

Colonna opere comunali

I valori indicati sono stati presi dai piani finanziari PGS comunali e dai piani finanziari provvisori per la seconda emissione dei contributi di costruzione interrotta per l'aggregazione dei Comuni. Gli investimenti dei PGS di Croglia, Monteggio, e Sessa non sono aggiornati al rincaro dei costi di costruzione maturato dagli anni Novanta ad oggi.

Colonna opere consortili

I valori indicati si riferiscono agli investimenti sostenuti dagli ex Comuni per la costruzione dell'impianto originale e del recente ampliamento e risanamento. Per Monteggio e Sessa sono compresi anche gli investimenti per l'ex Consorzio della Tresa, mentre per Croglia e Ponte Tresa non sono contemplate le partecipazioni agli investimenti per la rete consortile. (La fonte dei dati è dell'IDA-M).

Colonna dei sussidi

I sussidi ottenuti per le canalizzazioni eseguite o previste per le future canalizzazioni dei PGS si riferiscono unicamente alle opere comunali, mentre gli investimenti consortili sono al netto dei sussidi cantonali e federali.

Colonna costo totale a carico del Comune

Nella colonna sono contemplati i costi sostenuti dagli ex Comuni dedotti i sussidi percepiti.

Colonna contributi incassati

Nella colonna sono riportati i totali degli importi effettivamente incassati con le emissioni provvisorie degli ex Comuni.

Tutti i valori presentati saranno da rielaborare verificando i documenti (messaggi per le richieste di credito e liquidazioni delle opere comunali) degli ex comuni e con l'aggiornamento dei preventivi d'investimento previsti dai PGS e completando la ricerca degli investimenti sostenuti per la rete consortile.



Prelievo di contributi di costruzione

La Legge indica tre stadi di emissione dei contributi:

1. Provvisorio (art. 99 LALIA)
2. Definitivo (art. 99a LALIA)
3. Contributo supplementare (art. 100 LALIA).

Le modalità per l'emissione sono definite dalla LALIA e dal Decreto esecutivo LALIA.

A tutt'oggi non ci sono disposizioni di legge che precludono il mantenimento di più PGS in un solo Comune, sia all'allestimento di un solo perimetro dei contributi per più PGS. In questo senso il Comune dispone di un vasto margine di apprezzamento sull'impostazione da dare al o ai PGS e ai conseguenti perimetri di prelievo dei contributi.

La Sezione degli Enti locali SEL interpellata, non ha dato indicazioni giuridiche suggerendo di seguire le indicazioni che sono date dalla SPAAS.

Partendo dalla constatazione che tutti gli ex Comuni dispongono di un PGS approvato, si parte da una prerogativa essenziale che è quella del riconoscimento ufficiale dei relativi perimetri all'interno dei quali sono racchiusi fondi e diritti fondiari che beneficiano delle opere previste dai PGS.

E' dunque possibile, com'è avvenuto in diverse aggregazioni nel Cantone e come è il caso nel Comune di Tresa, che più perimetri PGS di località (ex Comuni) già approvati, siano presenti sul territorio del nuovo Comune e che si possa procedere all'imposizione dei contributi per singola località, sempre che vi sia evidentemente parità di trattamento (i cittadini assoggettati ad un PGS non devono pagare proporzionalmente di più dei cittadini dello stesso Comune assoggettati a un altro PGS).

Interpellata la SPAAS e per essa l'Ufficio della protezione delle acque e dell'approvvigionamento idrico (UPAAI), s'esprime nel modo seguente:

"Per situazioni presentatesi precedentemente con altri Comuni risultanti da aggregazioni, relativamente al prelievo di contributi di costruzione erano stati riconosciuti come possibili approcci i seguenti:

- 1. tenere separati i PGC/PGS delle sezioni del Comune di Tresa e procedere con la riscossione dei contributi con procedure distinte; non è obbligatorio avere un PGS unificato...;*
- 2. adottare un unico PGS dal profilo tecnico ma mantenere comunque separate le procedure di riscossione dei contributi (per sezione);*
- 3. adottare un unico PGS dal profilo tecnico così come unificare le procedure di riscossione dei contributi.*

Detto quanto sopra si ritiene che sia possibile anche procedere con un'unificazione dei piani d'azione e finanziari delle diverse sezioni come base per il prelievo dei contributi. Questo, tuttavia, non esime il Comune di Tresa dal dover aggiornare i PGS più vecchi.

Dal punto di vista dei sussidi, infine, si potrà entrare nel merito unicamente per un aggiornamento completo dei PGS. L'aggiornamento parziale dei piani finanziari e d'azione non ne potrebbero beneficiare".

Come si evince dalle tre proposte indicate dalla UPAAI il Municipio è di fronte a una scelta di giudizio tra diverse modalità sulla scorta delle informazioni sulle emissioni provvisorie eseguite dagli ex Comuni prima dell'aggregazione, sui piani d'azione e finanziari aggiornati e sui valori di stima dei comprensori PGS. Non ultimo, nel rispetto del principio dell'equivalenza (ragionevole rapporto tra



investimenti sostenuti dalle sezioni e l'ammontare dei contributi imposti ai cittadini) e del principio della parità di trattamento (i cittadini assoggettati ad un PGS non devono pagare proporzionalmente di più dei cittadini dello stesso Comune assoggettati ad un altro PGS).

Ad aiutare nella scelta, in giurisprudenza, c'è una sentenza del Tribunale d'espropriazione del 12 dicembre 2017 che a un ricorrente, che per equità di trattamento chiedeva la ripartizione dei contributi imposti su tutto il nuovo comprensorio comunale invece che per singole località, rispondeva ... *"l'obbligo contributivo poggia sul beneficio derivante dall'intera opera prevista dal PGS e la ripartizione avviene in funzione del finanziamento globale della rete delle canalizzazioni (art. 55 let. c, 96 cpv. 1, 99 cpv. 1 LALIA).*

Perciò ai fini dell'imposizione fa stato il PGS valido. Considerato che il Comune non dispone di un PGS valido per tutto il territorio comunale, l'imposizione avviene sulla base delle opere previste dai PGS vigenti nelle singole sezioni,...

Definizione

Dopo l'attenta analisi il Municipio ha deciso di procedere all'aggiornamento dei contributi di costruzione relativi ai PGS dei tre Comuni e quindi procedere con la 2a emissione (ricalcolo) optando per la prima soluzione indicata dalla UPAAI.

E' inoltre necessario, in virtù dell'equità di trattamento, fissare un'unica aliquota ai sensi dell'art. 96 LALIA che prevede al cpv. 2 *"la misura complessiva dei contributi non può essere inferiore al 60 %, né essere superiore all'80 % del costo effettivo per il Comune; essa è decisa dal Consiglio o dall'Assemblea comunale."*

A tale proposito è necessario rilevare che le aliquote decise dagli ex Comuni erano differenti e precisamente:

Croglio	60 %
Monteggio	60 %
Ponte Tresa	70 %
Sessa	80 %

Determinata la differenza, conteggiati i contributi già incassati e valutati i dati finanziari (v. pag. 2 del presente MM) il prelevamento dei contributi ammonterebbe:

con aliquota 80 %	a	CHF 11'988'245.94
con aliquota 70 %	a	CHF 9'447'180.19
con aliquota 60 %	a	CHF 6'906'114.45

Il Municipio – valutate le opere che dovranno ancora essere eseguite sul territorio e tenuto conto della volontà di due legislativi su quattro – propone al Consiglio comunale l'aliquota di prelievo al 60 %.

L'importo complessivo stimato di incasso ammonta quindi a **CHF 6'906'114.45**.



Mandato

Si è deciso di incaricare lo Studio d'ingegneria Bernasconi e Forrer, nella persona dell'ing. Bottani, incarico diretto (art. 7 cpv. 3 let. h) LCPubb) che già si era occupato dei PGS dei quattro ex Comuni e di allestire i piani finanziari degli ex Comuni di Croglio e Monteggio, aggiornati al 2020, per l'emissione del secondo acconto dei contributi di costruzione. Dai documenti pervenuti – che alleghiamo in copia al presente messaggio e ne sono parte integrante – si evince che il costo per l'allestimento, elaborazione, ripresa dati, ricalcolo, intimazione/pubblicazione, emissione della rata più ipoteche legali, con la gestione dei contributi dopo l'emissione, l'allestimento del preventivo, scadenziario avranno un costo di fr. 134'564.00 (IVA esclusa).

La scelta è giustificata dal fatto che lo studio si è già occupato di aggiornare i dati fino al 2020 per due ex Comuni e si tratterebbe unicamente di aggiornare i dati già in loro possesso, si può rilevare la differenza di costo tra gli ex Comuni di Sessa e Ponte Tresa (CHF 97'147.00) a confronto con Croglio e Monteggio (CHF 37'417.25).

Nell'importo non sono compresi l'operato dell'amministrazione comunale, l'onere per la documentazione e i dati necessari rilasciati dal geometra revisore per il corretto svolgimento del mandato.

Conclusione

Tenuto conto di quanto sopra esposto e a disposizione per ogni ulteriore informazione necessaria il Municipio invita cortesemente il Consiglio comunale a

r i s o l v e r e

1. è concesso il credito di fr. 134'564.00 (IVA esclusa) per la ripresa dei dati e la continuazione della procedura di prelievo dei contributi di costruzione delle opere di canalizzazione tramite un ricalcolo provvisorio dopo l'entrata in vigore, il 01.01.2005, della revisione generale dei valori di stima ufficiale e dell'aggiornamento intermedio delle stime del 01.01.2017;
2. è fissata l'aliquota di prelievo ai sensi dell'art. 96 cpv. 2 della LALIA al 60 %;
3. Il credito concesso è contabilizzato nel conto degli investimenti del Comune;
4. Il finanziamento avverrà facendo capo a mezzi liquidi propri;
5. Il credito verrà considerato decaduto se non utilizzato entro il termine di due anni dall'ultima possibilità ricorsuale.

Con stima e cordialità.



Per il Municipio di Tresa

Il Sindaco
Piero Marchesi



La Segretaria
Myriam Maurj

Approvato con risoluzione municipale n. 1059/2023 del 6 novembre 2023

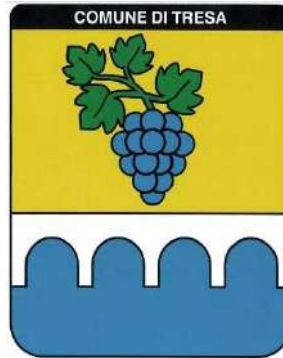
Gestione	Opere pubbliche	Petizioni
•	•	

Allegati:

- Preventivo Contributi di costruzione opere di canalizzazione 2a emissione
- Schede descrittive per Quartiere



Comune di Tresa



CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE OPERE DI CANALIZZAZIONE 2a EMISSIONE

PREVENTIVO

per la ripresa dei dati e la continuazione della procedura di prelievo dei contributi di costruzione delle opere di canalizzazione tramite un ricalcolo provvisorio dopo l'entrata in vigore il 01.01.2005 della revisione generale dei valori di stima ufficiale e dell'aggiornamento intermedio delle stime del 01.01.2017

Base legale:
LALIA 02.04.75 + successive modifiche e norme integrative

N. inc.: S/04161/AB/LF



INDICE

GENERALITÀ	3
1. INCARICO	3
2. e 3. DISEGNO DEI PIANI AGGIORNATI CON IL PERIMETRO D'IMPOSIZIONE	3
4. ALLESTIMENTO DELLA BANCA-DATI PER IL RICALCOLO DEI CONTRIBUTI	4
5. ELABORAZIONE DELL'INDIRIZZARIO DEI CONTRIBUENTI	4
6. RIPRESA DEI DATI DELLE PRECEDENTI EMISSIONI	4
7. e 8. RICALCOLO DEI CONTRIBUTI PROVVISORI DI COSTRUZIONE	5
9. e 10. INTIMAZIONE / PUBBLICAZIONE DEL RICALCOLO	5
12. e 13. CONSULENZA DURANTE PUBBLICAZIONE / TRAPASSO DATI	5
14. RIPRESA DEI MODULI DI PAGAMENTO DEI CONTRIBUENTI	5
15. ELABORAZIONE ED EMISSIONE DELLE POLIZZE	5
16. RIPRESA PAGAMENTI DELLA RATA 1 + ISCRIZIONE IPOTECHE LEGALI	6
17. CONSULENZA PER EVASIONE RECLAMI	6
18. EVENTUALE RINVIO DELL'INTIMAZIONE / PUBBLICAZIONE	6
19. DIVERSI	6
20. GESTIONE PERIODICA DEI CONTRIBUTI DOPO L'EMISSIONE DELLA RATA 1 (PRESTAZIONI ESEGUITE ANNUALMENTE FINO AL TERMINE DELLA PROCEDURA)	6
PREVENTIVO DI SPESA	8



GENERALITÀ

- Di seguito vengono elencate le prestazioni che generalmente devono essere eseguite per il ricalcolo dei contributi provvisori di costruzione delle opere di canalizzazione, dopo l'entrata in vigore il 01.01.2005 della revisione generale dei valori di stima ufficiale e dell'aggiornamento intermedio del 01.01.2017.
- Con l'indicazione lavori "**da eseguire**" sono da intendere le prestazioni fornite dal mandatario, la documentazione "**a disposizione**" dovrà per contro essere assicurata dai servizi comunali.
- Dato che le località, ex Comuni della Tresa, hanno già emesso in passato una prima richiesta di acconto sui contributi provvisori, sono allegate al preventivo la valutazione per il ricalcolo dei contributi delle singole località considerando le diverse documentazioni a disposizione e del grado di elaborazione digitale dei dati disponibili.

1. INCARICO

da eseguire Programmazione del lavoro, ripresa e organizzazione generale della documentazione, preventivi.

2. e 3. DISEGNO DEI PIANI AGGIORNATI CON IL PERIMETRO D'IMPOSIZIONE

da eseguire: - riporto del perimetro d'imposizione per i contributi di costruzione nella mappa della misurazione ufficiale aggiornata.

a disposizione: - piano del PGC + limite comprensorio su supporto cartaceo;
- piano delle zone di PR + limite legale del bosco su supporto cartaceo.



4. ALLESTIMENTO DELLA BANCA-DATI PER IL RICALCOLO DEI CONTRIBUTI

- da eseguire:
- analisi del comprensorio d'imposizione;
 - confronto del comprensorio con il limite legale del bosco;
 - confronto del comprensorio con il PR e le relative modifiche;
 - verifica della distinta delle costruzioni fuori comprensorio soggette al contributo;
 - analisi delle particelle in zona AP-EP + posteggi;
 - dettaglio delle particelle tagliate dal perimetro d'imposizione;
 - definizione dell'attuale valore di stima soggetto al contributo per ogni fondo e per ogni quota di comproprietà;
 - allestimento della Banca-Dati per il ricalcolo dei contributi.

a disposizione: - notifiche decisioni di stima 2005 per ogni particella.

5. ELABORAZIONE DELL'INDIRIZZARIO DEI CONTRIBUENTI

da eseguire: - importazione nella Banca-Dati dell'indirizzario dei contribuenti;

a disposizione: - allestimento dell'indirizzario dei contribuenti su supporto digitale.

6. RIPRESA DEI DATI DELLE PRECEDENTI EMISSIONI

- da eseguire:
- introduzione nella Banca-Dati dei contributi emessi;
 - ripresa dei pagamenti in Banca-Dati;
 - definizione dell'ammontare dei contributi emessi e dei contributi pagati per ogni particella e per ogni quota di comproprietà.
 - ripartizione in Banca-Dati dei contributi pagati con le precedenti emissioni sulla situazione catastale aggiornata a seguito delle modifiche di proprietà, di copertura del suolo e dei piani di mutazione iscritti a UR
 - analisi delle situazioni che presentano delle divergenze;

a disposizione: - documenti delle intimazioni avvenute su supporto cartaceo.



7. e 8. RICALCOLO DEI CONTRIBUTI PROVVISORI DI COSTRUZIONE

- da eseguire:
- definizione dell'importo complessivo soggetto ai contributi, calcoli comparativi e relative varianti sulla base delle diverse percentuali e delle possibili misure del prelievo;
 - proposta della percentuale e della misura del prelievo all'indirizzo del Municipio;
 - piano finanziario del PGC aggiornato.

9. e 10. INTIMAZIONE / PUBBLICAZIONE DEL RICALCOLO

- da eseguire:
- allestimento del listato riassuntivo degli importi dei singoli contributi comprendente: particella, proprietario, quota di comproprietà, stima soggetta al contributo, nuovo contributo, contributo già emesso / pagato, saldo;
 - allestimento delle schede di computo di dettaglio del contributo per ogni particella e per ogni quota di comproprietà;
 - allestimento dell'elenco dei contribuenti;
 - allestimento della bozza di pubblicazione per il foglio ufficiale;
 - allestimento della bozza di circolare per l'intimazione ai proprietari;

- committente:
- stampe e spedizione degli atti ai proprietari (per raccomandata).

12. e 13. CONSULENZA durante PUBBLICAZIONE / TRAPASSO DATI

- da eseguire
- consulenza durante il periodo di pubblicazione;
 - trapasso dati nel programma di contabilità comunale;

14. RIPRESA DEI MODULI DI PAGAMENTO DEI CONTRIBUENTI

eseguito dal committente

15. ELABORAZIONE ED EMISSIONE DELLE POLIZZE

eseguito dal committente



16 RIPRESA PAGAMENTI DELLA RATA 1 + ISCRIZIONE IPOTECHE LEGALI

eseguito dal committente

17. CONSULENZA per EVASIONE RECLAMI

da eseguire: - consulenza durante l'evasione dei reclami.

18. EVENTUALE RINVIO DELL'INTIMAZIONE / PUBBLICAZIONE

da eseguire: - aggiornamento della Banca-Dati (mutazioni di confine, trapassi di proprietà, valori di stima e conseguente redistribuzione dei contributi emessi / pagati) per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.

19. DIVERSI

da eseguire: - Istruzione, riunioni e altre ore non collocabili

Le nostre prestazioni, dopo l'intimazione del nuovo contributo ai proprietari, possono essere ampliate con l'aggiornamento della Banca-Dati e la preparazione periodica (p. es. annuale, biennale o triennale) per l'intimazione del contributo ordinario.

20. GESTIONE PERIODICA DEI CONTRIBUTI DOPO L'EMISSIONE DELLA RATA 1 (prestazioni eseguite annualmente fino al termine della procedura)

da eseguire:

- aggiornamento della Banca-Dati per le mutazioni iscritte a registro fondiario (trapassi di proprietà, mutazioni di confine e di coltura);
- aggiornamento della Banca-Dati in funzione dei cambiamenti di stima ufficiale;
- verifica periodica per l'emissione dell'adeguamento del contributo supplementare (LALIA, art. 100) a seguito degli aumenti del valore di stima ufficiale;
- preparazione degli atti per l'intimazione e la pubblicazione dell'adeguamento del contributo supplementare;



- consulenza durante il periodo di pubblicazione e l'evasione dei reclami a seguito della pubblicazione dell'adeguamento del contributo supplementare;
- fornitura su base numerica dei dati per l'emissione delle polizze dell'adeguamento del contributo supplementare;
- allestimento del listato e dell'istanza a UR per l'iscrizione dell'ipoteca legale del contributo supplementare;
- supporto informativo alla Cancelleria ed ai proprietari per tutte le tematiche legate ai contributi.

eseguito dal
committente:

- inserimento in Banca-Dati dei pagamenti delle rate emesse;
- elaborazione dei richiami;
 - elaborazione delle polizze di versamento dalla rata 2 alla rata 10 (per chi ha optato per il pagamento rateale del contributo);
- elaborazione delle polizze di versamento dell'adeguamento del contributo ordinario;
- eventuale elaborazione della situazione aggiornata dei contributi per particella o per proprietario;
- evasione delle problematiche particolari quali la liquidazione anticipata del contributo per chi aveva inizialmente optato per il pagamento rateale o calcolo degli interessi di mora per i ritardatari;
- spedizione degli atti;
- iscrizione dell'ipoteca legale.



PREVENTIVO DI SPESA

Descrizione per ogni località vedere schede allegate:

CROGLIO	Fr.	18'260.00
MONTEGGIO	Fr.	19'157.00
PONTE TRESA	Fr.	34'283.00
SESSA	Fr.	62'864.00
TOTALE (IVA esclusa)	Fr.	134'564.00

NOTA BENE

- i prezzi sopra esposti non sono comprensivi dell'IVA e di eventuali altre spese per l'acquisizione di documentazione e materiale diverso;
- le posizioni a regia saranno fatturate utilizzando la tariffa SIA 103 / B scontata del 10%, secondo il tempo di lavoro effettivo.

CONDIZIONI PARTICOLARI

- il Comune mette a disposizione un proprio collaboratore che sarà impiegato secondo il piano di lavoro; il costo del collaboratore comunale non è compreso nel nostro preventivo e resta a carico del Comune;
- periodicamente, in funzione della mole di lavoro svolto, saranno richiesti dei versamenti quali acconti;
- validità dell'offerta: **6 mesi**.

Casiano, 27 settembre 2023

Bernasconi e Forrer
Ingegneria e Misurazioni SA

Antonio Bottani

Allegati: - Scheda preventivo Croglia
- Scheda preventivo Ponte Tresa
- Scheda preventivo Monteggio
- Scheda preventivo Sessa

COMUNE DI TRESA - Croglio		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
1	Incarico	1'000.00
2	Aggiornamento planimetria CC con mutazioni di coltura e di confine iscritte	300.00
3	Estrazione dal PGS dei fondi assoggettati al prelievo dei contributi ed allestimento del piano col perimetro d'imposizione.	300.00
4	Aggiornamento banca dati per il ricalcolo dei contributi. Aggiornamento anni 2020-2021-2022-2023	1'820.00
5	Elaborazione dell'indirizzario dei contribuenti (eseguito dalla Cancelleria comunale).	1'500.00
6	Aggiornamento ripartizione dati delle precedenti emissioni	1'105.00
7	Ricalcolo dei contributi provvisori di costruzione e presentazione degli scenari al Municipio.	4'455.00
8	Indicazione al Municipio dell'incasso effettivo e decisioni relative al prelievo (periodo di pubblicazione, modi di pagamento, importi minimi di riscossione dei contributi e di pagamento in rata unica, concessione di sconti, ecc.).	1'200.00

COMUNE DI TRESA - Croglio		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
Le posizioni seguenti riguardano la pubblicazione e l'intimazione ai proprietari		
9	Allestimento dei documenti relativi all'intimazione	750.00 - schede computo di dettaglio del contributo per ogni particella e per ogni quota di comproprietà per la spedizione ai proprietari -allestimento della bozza di pubblicazione per il foglio ufficiale. - allestimento della bozza delle circolari per ai proprietari.
10	Allestimento dei documenti relativi al prospetto di pubblicazione	1'355.00 - piano del comprensorio d'imposizione; - elenco dei contribuenti; - listato riassuntivo degl'importi dei singoli contributi comprendente: particella, proprietario, quota di comproprietà, stima soggetta al contributo, contributo intimato; - piano finanziario del PGS; - schede di computo di dettaglio per ogni particella e per ogni quota di comproprietà.
11	Stampa e spedizione degli atti per raccomandata ai proprietari (eseguito dalla Cancelleria comunale).	0.00
12	Consulenza durante il periodo di pubblicazione (due giornate o quattro mezza giornate).	2'500.00 Disponibilità di presenza per due giornate o quattro mezza giornate durante la pubblicazione a dare informazioni.
13	Trapasso dati nel programma di contabilità Comunale.	1'105.00 Trapassi dei dati delle emissioni definitive con TE.
14	Ripresa dei modi di pagamento scelti dai contribuenti (eseguito dalla Cancelleria Comunale).	0.00
15	Eleaborazione ed emissione delle polizze per il pagamento del contributo (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
16	Ripresa pagamenti rata 1 ed iscrizioni delle ipoteche legali (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
17	Consulenza ed evasione dei reclami	prestazione a tempo Elaborazione risposta a reclami, eventuali riunioni con reclamanti, presenza sedute con TE.
18	Aggiornamento della banca dati per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.	300 Fr./mese
19	Diversi	870.00 Istruzione, riunioni e altre ore non collocabili (5%).
20	Gestione periodica dei contributi dopo l'emissione della rata 1	da definire
	TOTALE (IVA esclusa)	18'260.00

COMUNE DI TRESA - Ponte Tresa		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
1	Incarico	1'500.00
		Ripresa generale della documentazione e dell'impostazione del lavoro, informazioni generali.
2	Allestimento planimetria contributi di costruzione.	300.00
		- Recupero base planimetrica.
3	Estrazione dal PGS dei fondi assoggettati al prelievo dei contributi ed allestimento del piano col perimetro d'imposizione.	2'600.00
		- Recupero PR + scansioni + georeferenziazione - Digitalizzazione perimetro + confronto con PR e PGS - Intersezione ed estrazione fondi soggetti al contributo (interni, tagliati, edifici fuori zona)
4	Allestimento della banca dati per il ricalcolo dei contributi.	7'735.00
		-Allestimento BD in PolisCC - Spurgo particelle fuori zona - Adattamento stime per tagliate, edifici fuori zona e non esigibili (AP-EP, strade, ecc.) - Controlli vari e correzioni - Aggiornamenti in corso d'opera
5	Elaborazione dell'indirizzario dei contribuenti (eseguito dalla Cancelleria comunale).	1'500.00
		- Export BD consegna dati all'Amministrazione (tabelle per indirizzario) - Consulenza all'Amministrazione per aggiornamento indirizzario - Import BD verifiche e correzioni (tabelle)
6	Ripresa dei dati dalle precedenti emissioni	7'800.00
		- Split PM iscritti dal 1992 - Split proprietari dal 1992 - Controlli vari e correzioni - Aggiornamenti in corso d'opera
7	Ricalcolo dei contributi provvisori di costruzione e presentazione degli scenari al Municipio.	4'710.00
		-Allestimento Piano finanziario - Varianti con diverse percentuali d'imposizione - Proposta al Municipio
8	Indicazione al Municipio dell'incasso effettivo e decisioni relative al prelievo (periodo di pubblicazione, modi di pagamento, importi minimi di riscossione dei contributi e di pagamento in rata unica, concessione di sconti, ecc.).	1'200.00
		Adeguamento secondo decisioni del Municipio e presentazione schede di calcolo dei contributi per ogni proprietario.

COMUNE DI TRESA - Ponte Tresa		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
Le posizioni seguenti riguardano la pubblicazione e l'intimazione ai proprietari		
9	Allestimento dei documenti relativi all'intimazione	500.00 - schede computo di dettaglio del contributo per ogni particella e per ogni quota di comproprietà per la spedizione ai proprietari -allestimento della bozza di pubblicazione per il foglio ufficiale. - allestimento della bozza delle circolari per ai proprietari.
10	Allestimento dei documenti relativi al prospetto di pubblicazione	1'200.00 - piano del comprensorio d'imposizione; - elenco dei contribuenti; - listato riassuntivo degl'importi dei singoli contributi comprendente: particella, proprietario, quota di comproprietà, stima soggetta al contributo, contributo intimato; - piano finanziario del PGS; - schede di computo di dettaglio per ogni particella e per ogni quota di comproprietà.
11	Spedizione degli atti per raccomandata ai proprietari (eseguito dalla Cancelleria comunale).	0.00
12	Consulenza durante il periodo di pubblicazione (due giornate o quattro mezza giornate).	2'500.00 Disponibilità di presenza per due giornate o quattro mezza giornate durante la pubblicazione a dare informazioni.
13	Trapasso dati nel programma di contabilità Comunale.	1'105.00 Trapassi dei dati delle emissioni definitive con TE.
14	Ripresa dei modi di pagamento scelti dai contribuenti (eseguito dalla Cancelleria Comunale).	0.00
15	Eleaborazione ed emissione delle polizze per il pagamento del contributo (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
16	Ripresa pagamenti rata 1 ed iscrizione delle ipoteche legali (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
17	Aggiornamento della banca dati per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.	prestazione a tempo Elaborazione bozza risposta a reclami, riunione con reclamanti, presenza sedute con TE.
18	Aggiornamento della banca dati per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.	300 Fr./mese
19	Diversi.	1'633.00 Istruzioni, riunioni e altre ore non collocabili (5%)
20	Gestione periodica dei contributi dopo l'emissione della rata 1	da definire
	TOTALE	34'283.00

COMUNE DI TRESA - Monteggio		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
1	Incarico	1'000.00 Ripresa generale della documentazione e dell'impostazione del lavoro, informazioni generali, preventivo.
2	Aggiornamento planimetria CC con mutazioni di coltura e di confine iscritte	300.00 Ricupero planimetria di base aggiornata.
3	Estrazione dal PGS dei fondi assoggettati al prelievo dei contributi ed allestimento del piano col perimetro d'imposizione.	300.00 Verifica e aggiornamento perimetro d'imposizione (PR, PGS).
4	Aggiornamento banca dati per il ricalcolo dei contributi. Aggiornamento anni 2020-2021-2022-2023	3'120.00 Importazione BD Sifti, confronto e correzioni con BD CC Importazione BD stime, confronto e ricalcolo fondi tagliati con BD CC Aggiornamenti in corso d'opera
5	Elaborazione dell'indirizzario dei contribuenti (eseguito dalla Cancelleria comunale).	1'500.00 - Export BD consegna dati all'Amministrazione (tabelle per indirizzario) - Consulenza all'Amministrazione per aggiornamento indirizzario - Import BD verifiche e correzioni (tabelle)
6	Aggiornamento ripartizione dati delle precedenti emissioni	1'800.00 - Split PM iscritti dal 2020 - Split proprietari dal 2020 - Controlli vari e correzioni - Aggiornamenti in corso d'opera
7	Ricalcolo dei contributi provvisori di costruzione e presentazione degli scenari al Municipio.	3'315.00 - Aggiornamento Piano finanziario - Varianti con diverse percentuali d'imposizione - Proposta al Municipio
8	Indicazione al Municipio dell'incasso effettivo e decisioni relative al prelievo (periodo di pubblicazione, modi di pagamento, importi minimi di riscossione dei contributi e di pagamento in rata unica, concessione di sconti, ecc.).	1'200.00 Adeguamento secondo decisioni del Municipio e presentazione schede di calcolo dei contributi per ogni proprietario.

COMUNE DI TRESA - Monteggio		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos. Descrizione	Costo (Fr.)	
Le posizioni seguenti riguardano la pubblicazione e l'intimazione ai proprietari		
9	Allestimento dei documenti relativi all'intimazione	750.00 - schede computo di dettaglio del contributo per ogni particella e per ogni quota di comproprietà per la spedizione ai proprietari -allestimento della bozza di pubblicazione per il foglio ufficiale. - allestimento della bozza delle circolari per ai proprietari.
10	Allestimento dei documenti relativi al prospetto di pubblicazione	1'355.00 - piano del comprensorio d'imposizione; - elenco dei contribuenti; - listato riassuntivo degli importi dei singoli contributi comprendente: particella, proprietario, quota di comproprietà, stima soggetta al contributo, contributo intimato; - piano finanziario del PGS; - schede di computo di dettaglio per ogni particella e per ogni quota di comproprietà.
11	Stampa e spedizione degli atti per raccomandata ai proprietari (eseguito dalla Cancelleria comunale).	0.00
12	Consulenza durante il periodo di pubblicazione (due giornate o quattro mezza giornate).	2'500.00 Disponibilità di presenza per due giornate o quattro mezza giornate durante la pubblicazione a dare informazioni.
13	Trapasso dati nel programma di contabilità Comunale.	1'105.00 Trapassi dei dati delle emissioni definitive. con TE.
14	Ripresa dei modi di pagamento scelti dai contribuenti (eseguito dalla Cancelleria Comunale).	0.00
15	Elaborazione ed emissione delle polizze per il pagamento del contributo (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
16	Ripresa pagamenti rata 1 ed iscrizione delle ipoteche legali (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
17	Consulenza ed evasione dei reclami	prestazione a tempo 300 Fr./mese Elaborazione bozza risposta a reclami, eventuali riunioni con reclamanti, presenza sedute con TE.
18	Aggiornamento della banca dati per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.	912.25 Istruzioni, riunioni e altre ore non collocabili (5%).
19	Diversi	912.25
20	Gestione periodica dei contributi dopo l'emissione della rata 1	da definire
	TOTALE (IVA esclusa)	19'157.25

COMUNE DI TRESA - Sessa		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
1	Incarico	1'500.00 Ripresa generale della documentazione e dell'impostazione del lavoro.
2	Allestimento planimetria Contributi di costruzione.	300.00 - Recupero planimetria di base aggiornata
3	Estrazione dal PGS dei fondi assoggettati al prelievo dei contributi ed allestimento del piano col perimetro d'imposizione.	5'200.00 - Recupero PR + scansioni + georeferenziazione - Digitalizzazione perimetro + confronto con PR e PGS - Intersezione ed estrazione fondi soggetti al contributo (interni, tagliati, edifici fuori zona)
4	Allestimento della banca dati per il ricalcolo dei contributi.	19'955.00 -Allestimento BD in PolisCC - Verifica corrispondenza numerazione fondi RT con numerazione nuova misurazione. - Spurgo particelle fuori zona - Adattamento stime superfici tagliate, edifici fuori zona e non esigibili (AP-EP, strade, ecc.) - Controlli vari e correzioni
5	Elaborazione dell'indirizzario dei contribuenti (eseguito dalla Cancelleria comunale).	1'500.00 - Export BD consegna dati all'Amministrazione (tabelle per indirizzario) - Consulenza all'Amministrazione per aggiornamento indirizzario - Import BD verifiche e correzioni (tabelle)
6	Ripresa dei dati dalle precedenti emissioni	18'200.00 - Split PM iscritti dal 2001 - Split proprietari dal 2001 - Controlli vari e correzioni - Aggiornamenti in corso d'opera
7	Ricalcolo dei contributi provvisori di costruzione e presentazione degli scenari al Municipio.	6'710.00 -Allestimento Piano finanziario - Varianti con diverse percentuali d'imposizione - Proposta al Municipio
8	Indicazione al Municipio dell'incasso effettivo e decisioni relative al prelievo (periodo di pubblicazione, modi di pagamento, importi minimi di riscossione dei contributi e di pagamento in rata unica, concessione di sconti, ecc.).	1'200.00 Adeguamento secondo decisioni del Municipio e presentazione schede di calcolo dei contributi per ogni proprietario.

COMUNE DI TRESA - Sessa		
Contributi di costruzione delle canalizzazioni - 2a emissione		
Pos.	Descrizione	Costo (Fr.)
Le posizioni seguenti riguardano la pubblicazione e l'intimazione ai proprietari		
9	Allestimento dei documenti relativi all'intimazione	500.00
		- schede computo di dettaglio del contributo per ogni particella e per ogni quota di comproprietà per la spedizione ai proprietari - allestimento della bozza di pubblicazione per il foglio ufficiale. - allestimento della bozza delle circolari per ai proprietari.
10	Allestimento dei documenti relativi al prospetto di pubblicazione	1'200.00
		- piano del comprensorio d'imposizione; - elenco dei contribuenti; - listato riassuntivo dell'importo dei singoli contributi comprendente: particella, proprietario, quota di comproprietà, stima soggetta al contributo, contributo intimato; - piano finanziario del PGS; - schede di computo di dettaglio per ogni particella e per ogni quota di comproprietà.
11	Spedizione degli atti per raccomandata ai proprietari (eseguito dalla Cancelleria comunale).	0.00
12	Consulenza durante il periodo di pubblicazione.	2'500.00
		Disponibilità di presenza per due giornate o quattro mezza giornate durante la pubblicazione a dare informazioni.
13	Trapasso dati nel programma di contabilità Comunale.	1'105.00
		Trapassi dei dati delle emissioni definitive con TE.
14	Ripresa dei modi di pagamento scelti dai contribuenti (eseguito dalla Cancelleria Comunale).	0.00
15	Elaborazione ed emissione delle polizze per il pagamento del contributo (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
16	Ripresa pagamenti rata 1 ed iscrizione delle ipoteche legali (eseguito dalla Cancelleria Comunale)	0.00
17	Consulenza per evasione dei reclami ed eventuali ricorsi al TE.	prestazione a tempo
		Elaborazione bozza risposta a reclami, riunione con reclamanti, presenza sedute con TE.
18	Aggiornamento della banca dati per eventuale rinvio della pubblicazione su decisione del Municipio.	300 Fr./mese
19	Diversi.	2'994.00
20	Gestione periodica dei contributi dopo l'emissione della rata 1.	da definire
		Istruzioni riunioni e altre ore non collocabili (5%)
	TOTALE (IVA esclusa)	62'864.00