



**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI
UN/A OPERATORE/TRICE SOCIALE COMUNALE AL 20 %
PRESSO IL COMUNE DI TRESA**

Il Municipio di Tresa apre il concorso pubblico per l'assunzione di un/a operatore/trice sociale al 20% con possibilità di estensione al 30% presso il Comune di Tresa.

Requisiti

- Cittadinanza Svizzera;
- sana costituzione psicofisica, con spiccate doti relazionali e profonda motivazione;
- condotta irrepreensibile e incensurata;
- diploma di assistente sociale conferito da una scuola universitaria professionale (SUP) o titolo equivalente;
- nozioni di base del diritto amministrativo e civile, conoscenza di leggi, regolamenti e decreti cantonali e federali nel settore sociale, delle assicurazioni sociali e sanitarie;
- esperienza lavorativa nel settore sociale e/o pedagogico, con buona conoscenza della rete di servizi sociali e sanitari pubblici e privati;
- autonomia nel lavoro individuale;
- conoscenze informatiche;
- conoscenza delle lingue nazionali;
- licenza di condurre categoria B;
- disponibilità e flessibilità anche al lavoro fuori orario.

Altri titoli preferenziali

- Esperienza nell'amministrazione comunale;
- conoscenza applicativo informatico GeCoTi.

Compiti

- Promozione di progetti di inserimento sociale e professionale, in collaborazione con gli uffici cantonali competenti;
- consulenza e informazione sociale ad anziani, giovani, adulti e famiglie residenti nel Comune che vivono situazioni di disagio sociale, relazionale e/o economico;
- accompagnamento e sostegno in situazioni di disagio sociale, relazionale e materiale;
- interventi sul territorio e/o a domicilio a favore di anziani, giovani, adulti e famiglie che si trovano in difficoltà, fornendo loro una prima risposta ai bisogni e attivando le risorse e i servizi competenti;
- prevenzione attraverso il monitoraggio della popolazione, tramite contatti regolari con i servizi dell'amministrazione comunale;
- coordinamento degli interventi di rete che coinvolgono servizi sociali, sanitari, educativi e terapeutici, pubblici e privati.



Orario di lavoro

- In ragione della percentuale definita;
- orario flessibile secondo le esigenze di servizio.

Stipendio

- Quello stabilito dall'articolo 41 del Regolamento organico dei dipendenti del Comune (ROD): classe 6 della scala degli stipendi dei dipendenti.

Altre condizioni

- Rimane esplicitamente riservata ogni modifica di legge o regolamento, concernenti l'organizzazione, lo stipendio e il servizio.
- Il Municipio si riserva il diritto di annullare in qualsiasi momento il concorso qualora le candidature non dovessero soddisfare le esigenze poste dal bando, o per altri motivi.

Entrata in servizio

Il prima possibile. Nella lettera di candidatura, il concorrente deve fornire un'indicazione al riguardo.

Informazioni

Possono essere richieste alla Segretaria comunale Myriam Mauri (091/6011300), myriam.mauri@tresa.ch).

Presentazione delle candidature

Le candidature corredate dai seguenti documenti:

- formulario dati personali**;
- curriculum vitae con fotografia;
- certificato individuale di stato civile *;
- diplomi e certificati di studio e di lavoro;
- estratto del casellario giudiziale;
- questionario sullo stato di salute (autocertificazione) **;
- certificato di domicilio *;

* ne sono dispensati i concorrenti domiciliati nel Comune

** disponibili sul sito www.ti.ch

Devono pervenire alla Cancelleria comunale di Tresa, Via Lugano 23, 6988 Ponte Tresa, **entro le ore 12.00 di venerdì 14 aprile 2023**, in busta chiusa, e con la dicitura esterna "Concorso assunzione operatore/trice sociale".

IL MUNICIPIO

Tresa, 16 marzo 2023